

راهنمای بکارگیری مشاور سرمایه گذاری بمنظور تدوین گزارش تامین مالی (مورد استفاده سرمایه گذار)

شرایط بکارگیری مشاور واجدصلاحیت توسط سرمایه گذار بمنظور احداث مولدهای مقیاس کوچک بشرح ذیل می باشد.

۱- اشخاص حقیقی

- ۱-۱- اشخاص حقیقی آن دسته از اشخاصی هستند که برای انجام کارهایی که از نظر حجم و اهمیت قابل واگذاری به اشخاص حقوقی نیستند، واجد صلاحیت شناخته می شوند.
- ۲-۱- اشخاص حقیقی واجد صلاحیت اشخاصی هستند که از مراجع ذیصلاح مانند معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری، دستگاههای مرکزی وزارتخانه ها و دستگاههای اجرائی، انجمن ها و مجامع صنفی و تخصصی گواهینامه صلاحیت در زمینه مالی اخذ نموده باشند.
- ۳-۱- سرمایه گذار در ارجاع خدمات مشاوره بمنظور تدوین گزارش تامین مالی، بایستی در ابتدا از اشخاص حقوقی واجد صلاحیت استفاده نماید و در صورتیکه امکان استفاده از شرکت واجد صلاحیت میسر نگردد از اشخاص حقیقی استفاده نماید. ضمناً براساس تبصره ۱ بند ۶-۱ دستورالعمل توسعه مولد مقیاس کوچک " سرمایه گذار می تواند برای احداث مولدهای زیر ۲ مگاوات ، توان مالی خود را بصورت کتبی اعلام نماید.
- ۴-۱- در موارد خاص که سرمایه گذار با ذکرادله در نظر داشته باشد از شخص حقیقی که گواهینامه صلاحیت اخذ ننموده استفاده نماید، بایستی پس از تکمیل پرسشنامه اطلاعاتی(فرم شماره ۱) توسط مشاور شخص حقیقی ، فرم مزبور بهمراه مدارک و مستندات آن برای شرکت برق منطقه‌ای و یا شرکت توزیع نیروی برق حسب مورد ارسال گردد. سرمایه‌گذار حسب مورد پس از اخذ تاییدیه از شرکت ذیربط مجاز به استفاده از اشخاص حقیقی مذکور خواهد بود.
- ۵-۱- توصیه می شود برای اطمینان بیشتر از بکارگیری مشاور توانمند و با قابلیت با استفاده از معیارهای زیر مبادرت به انتخاب مشاوران حقیقی گردد.
 - ۱-۵-۱- دارا بودن تجربه یا تحصیلات کافی در رشته مربوطه به تشخیص سرمایه گذار
 - ۲-۵-۱- داشتن حسن سابقه در فعالیتهای قبلی
 - ۳-۵-۱- خلاقیت و ابتکار مشاور در فعالیتهای قبلی
 - ۴-۵-۱- عضویت در مجامع حرفه‌ای، تدریس در دانشگاهها و موسسات معتبر، ترجمه و تالیف و تحقیق و گذراندن دوره های آموزشی در زمینه مربوطه

۲- اشخاص حقوقی

- ۱-۲- سرمایه گذار می تواند از شرکتهایی که در تخصصهای "مدیریت مالی" و یا "خدمات اقتصادی" از معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی پایه صلاحیت اخذ نموده باشند، استفاده نماید. دستیابی به فهرست مذکور با مراجعه به سایت معاونت مزبور <http://Tec.mporg.ir> امکان پذیر است.
- ۲-۲- سرمایه گذار مجاز است از خدمات موسسات حسابرسی مورد تایید جامعه حسابرسان رسمی ایران بعنوان مشاور بمنظور تدوین گزارش تامین مالی و توجیه پذیری اقتصادی طرح استفاده نماید.
- ۳-۲- در مواقع که سرمایه گذار در نظر داشته باشد از شرکتهایی که در سایر تخصص ها پایه صلاحیت اخذ نموده اند و یا از شرکتهایی که دارای پایه صلاحیت نیستند، استفاده نماید در این حالت سرمایه گذار می تواند سوابق اینگونه شرکتهای را در قالب فرم شماره ۲ اخذ و فرم تکمیل شده را جهت شرکت برق منطقه ای و یا شرکت توزیع مربوطه ارسال و تأییدیه اخذ نماید. ارسال فرم مزبور منوط به آنست که شرکت مورد نظر طبق قانون ثبت شرکتهای و موسسات غیر تجاری به ثبت رسیده باشد و در اساسنامه شرکت موضوع فعالیت در رشته مالی پیش بینی شده باشد.
- ۴-۲- توصیه می شود سرمایه گذار برای اطمینان بیشتر از انتخاب مشاور توانمند و با قابلیت، با استفاده از معیارهای زیر مبادرت به ارزیابی کیفی مشاوران (تهیه لیست کوتاه) نماید.
- ۱-۴-۲- تجربه (سابقه اجرایی)
- ۲-۴-۲- ارزیابی کارفرمایان قبلی
- ۳-۴-۲- ساختار سازمانی
- ۴-۴-۲- ۵- خلاقیت و ابتکار مشاور در طرحها و پروژه های قبلی
- ۶-۴-۲- سایر موارد به اقتضای موضوع و به تشخیص سرمایه گذار
- ۵-۲- چنانچه سرمایه گذار در نظر داشته باشد که تدوین گزارش فنی و مالی را به یک مشاور واگذار نماید در این صورت رعایت موارد ذیل الزامی است:
- ۱-۵-۲- برای انجام خدمات مشاوره در زمینه های فوق بایستی از شرکتهایی که در تخصص تولید، توزیع و انتقال نیرو دارای پایه صلاحیت هستند استفاده نمایند. با توجه به اینکه بخشی از خدمات مشاور به انجام بررسیهای اقتصادی و تدوین مدل مالی اختصاص دارد، لذا شرکتهایی که در رده تولید، توزیع و انتقال نیرو دارای پایه صلاحیت هستند بایستی تجربه و دانش در زمینه مالی را دارا باشند و یا در سازمان خود کارشناسان متخصص در زمینه مالی و یا اقتصادی در امر سرمایه گذاری را در اختیار داشته باشند و یا تعهد نمایند که در این حوزه از خدمات شرکتهای تأیید صلاحیت شده (دارای پایه صلاحیت) در تخصص های "تامین مالی" و یا "خدمات اقتصادی" و یا شرکتهای مندرج در بند ۲ راهنما استفاده نمایند.

دبیرخانه طرح توسعه مولدهای مقیاس کوچک

تعداد صفحات این فرم: ۱ از ۳		تاریخ ارسال فرم:		نام خانوادگی:		نام:	
محل صدور:		شماره شناسنامه:		تاریخ تولد:		نام پدر:	
کشور	نام دانشکده یا دانشگاه	تاریخ اخذ مدرک		رشته تحصیلی		مدرک تحصیلی	
						لیسانس	
						فوق لیسانس	
						دکتر	
سوابق کاری به ترتیب پس از اخذ اولین مدرک تحصیلی دانشگاهی:							
نام پروژه یا فعالیت		سمت	نوع فعالیت	نام شرکت / مؤسسه / دستگاه اجرایی	مدت به ماه	تا تاریخ	از تاریخ
صحت مندرجات این برگ مورد تأیید است.		نشانی پست الکترونیکی:			سابقه کار مفید:		
نام و نام خانوادگی. امضاء:		تلفن:		نشانی:			

سوابق تدریس و تحقیق

پرسشنامه کارشناس حقیقی

نام خانوادگی:		تاریخ ارسال فرم:		تعداد صفحات این فرم: ۲ از ۳			
فهرست تحقیقات، تألیفات و ترجمه‌های انجام شده				سوابق شرکت در کنفرانس‌ها، سمینارها و یا دوره‌های آموزشی			
ردیف	نام دوره یا سمینار یا کنفرانس	تاریخ برگزاری	محل برگزاری	ردیف	موضوع	تاریخ تهیه	محل چاپ
سوابق تدریس							
ردیف	رشته تدریس	سال تدریس	محل تدریس				
صحت مندرجات این برگ مورد تأیید است.							
نام و نام خانوادگی. امضاء:							

نام:	نام خانوادگی:	تاریخ ارسال فرم:	تعداد صفحات این فرم: ۳ از ۳
<p>ضمن تأیید صحت مندرجات برگ‌های پرسشنامه و مدارک پیوست آن، تأیید می‌نمایم مشمول ممنوعیت مقرر در اصل ۱۴۱ قانون اساسی نبوده و در رابطه با اصل ۴۹ قانون اساسی نیز محکومیت نداشته‌ام.</p> <p>چنانچه خلاف هریک از اطلاعات و تأییدات فوق‌الذکر به اثبات برسد علاوه بر شمول مجازات‌های مترتب بر ارائه مدارک و اطلاعات غیرواقعی حق هیچگونه اعتراضی به تصمیم و یا ضبط ضمانتنامه‌های مربوط به آن را نخواهد داشت.</p>			
<p>صحت مندرجات این برگ مورد تأیید است. نام و نام خانوادگی. امضاء:</p>			

بسمه تعالی

فرم اطلاعاتی مربوط به ارزیابی کیفی مشاوران

شماره ۲

این فرم فقط به منظور ارزیابی کیفی مشاوران برای تهیه لیست کوتاه (فهرست حائزین اولویت) تهیه گردیده و اطلاعات آن در این واحد محفوظ خواهد ماند.

نام شرکت:			
نشانی:			
شماره تلفن:		تاریخ ثبت:	شماره ثبت:
مبلغ پرداخت شده ریال	سرمایه ثبت شده:	نام و نام خانوادگی:	پایه تحصیلات:
	رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:	سابقه کار در این سمت:	رئیس هیئت مدیره
	پایه تحصیلات:	نام و نام خانوادگی:	مدیرعامل
	رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:	سابقه کار در این سمت:	اعضاء هیئت مدیره
	پایه و رشته تحصیلات:	نام و نام خانوادگی	
	
	
	
حوزه فعالیت			
رشته و پایه تأیید صلاحیت اخذ شده از سازمان مدیریت			
رده فعالیت:			

یک نسخه از روزنامه رسمی که ثبت شرکت در آن درج شده است و یک نسخه اساسنامه می بایست به این پرسشنامه اطلاعاتی پیوست گردد.

فهرست نیروهای انسانی متخصص تمام وقت (عناصر کلیدی و کادر فنی)

سابقه کار		پایه معلومات		نام و نام خانوادگی	ردیف
کل سابقه / سال	آخرین سمت	رشته	فارغ التحصیل		

فهرست کارهای انجام شده طی پنجسال گذشته

ردیف	شرح کار	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع کار	تاریخ خاتمه کار	مبلغ پیمان (به ریال)

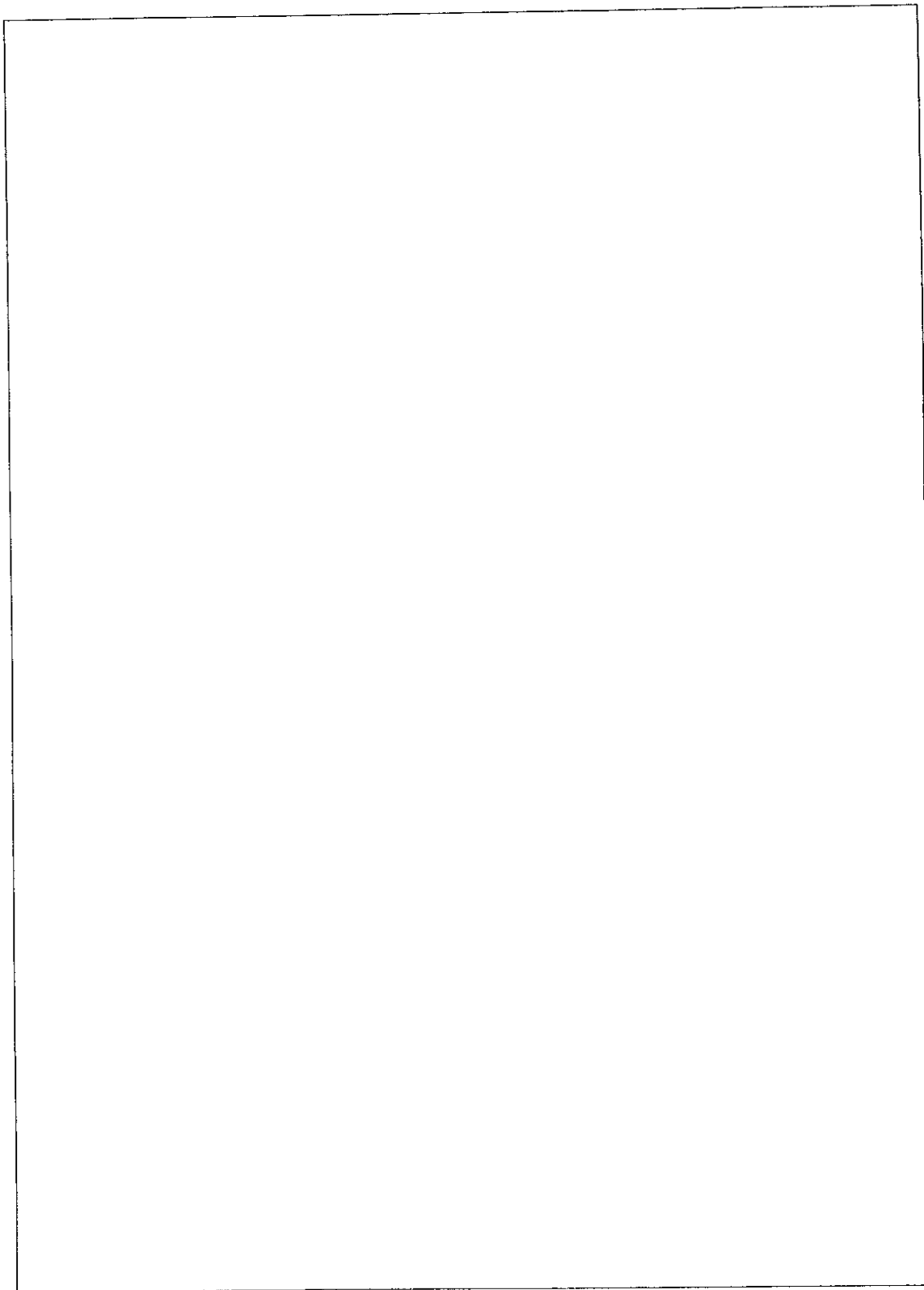
کارهای فوق توسط این شرکت انجام شده و طبق درخواست قرارداد مربوطه به موقع در اختیار آن شرکت گذارده خواهد شد.

چنانچه این صفحه گنجایش کافی نداشته باشد، لطفاً اطلاعات مربوطه را در صفحه دیگری ضمیمه نمائید.

فهرست کارهایی که در دست اقدام می باشد

ردیف	شرح کار	محل اجرا	کارفرما	تاریخ شروع کار	تاریخ خاتمه کار	مبلغ پیمان (به ریال)

نمودار سازمانی پیشنهادی شرکت جهت انجام خدمات مشاوره مورد نیاز



امکانات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری

الف: بسته‌های نرم‌افزاری برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و سایر نرم‌افزارهای مورد استفاده

ب: سخت‌افزارهای مورد استفاده

ج: استفاده از نظامها و ابزار فناوری اطلاعات در سطح سازمان مشاور

نظام برنامه‌ریزی کنترل پروژه

الف - فهرست و مشخصات عوامل سازمانی دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	کل سابقه کار در همین زمینه

ب - امکانات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری مورد استفاده در دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام سخت افزار / نرم افزار	سایر توضیحات

نظام کنترل و تضمین کیفیت

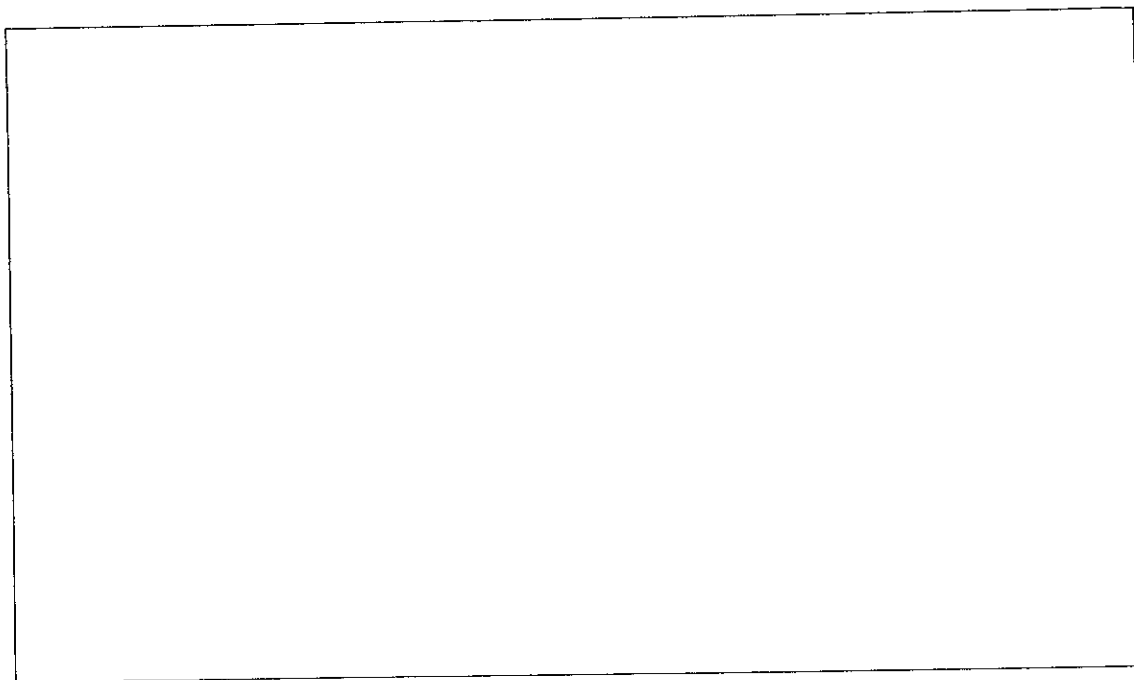
الف - فهرست و مشخصات عوامل سازمانی نظام کنترل و تضمین کیفیت

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	کل سابقه در همین زمینه

ب - فهرست رویه‌ها، دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب

ردیف	نام	سایر توضیحات

روش مستندسازی و گزارش‌دهی شرکت در خصوص خدمات مشاوره



خلاقیت و ابتکار مشاور در طرحها و پژوهشهای قبلی

الف: نوآوری‌هایی که به تأیید سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی رسیده است

ب: پیشنهادهایی که در خصوص اعمال مهندسی ارزش در پروژه‌های قبلی ارائه و مورد عمل قرار گرفته است.

ج: کارهای ابتکاری و تحقیقاتی مورد ارائه در خصوص پروژه‌ها

د: تألیف و ترجمه کتب و متون علمی و فنی و تحقیقاتی مرتبط

بدینوسیله صحت مندرجات این پرسشنامه را اعلام می‌نماید. هرگاه آن

شرکت درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب فوق

الذکر مورد لزوم باشد ارائه خواهد شد.

تاریخ:

امضاء رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل